

Projektstufen Handlungs- bereiche	Projektvorbereitung	Planung	Ausführungs- vorbereitung	Ausführung	Projektabschluss
A Organisation Information Koordination Dokumentation	Organisationshandbuch für Planung		für Bau		für Betrieb
	Änderungs- und Entscheidungsmanagement				
	Berichtswesen				Dokumentation
B Qualitäten Quantitäten	Nutzerbedarfs- programm (NBP)	Fortschreibung NBP	Fortschreibung NBP		
	Prüfen Planungsergebnisse, Vertragsunterlagen, Angebote				
	Änderungs-/ Entscheidungsmanagement		Prüfen der Aus- führungsänderung		Veranlassen der Abnahmen
C Kosten Finanzierung	Kostenrahmen	Kostenschätzung/ Kostenberechnung überprüfen	Kostenberechnung aktualisieren		Kostenfeststellung prüfen
	Mittelbedarfs- und Abflussplanung		Deckungsbestätigungen		
	Kostenvergleich, -kontrolle, -steuerung				
	Nutzungskostenmanagement				Nutzungskosten prüfen
D Termine Kapazitäten	Rahmenterminplan				
		Steuerungsablauf Planung	Steuerungsablauf Ausführung		Steuerungsablauf Übergabe
	Vertragstermine Planung	Ablaufkontrolle	Vertragstermine Ausführung	Ablaufkontrolle Ausführung	
E Verträge Versicherungen	Vorbereitung Vertragsstrukturen	Um- und Durchsetzen der Vertragspflichten			
	Vorgaben Planerverträge, Vertragstermine und Fristen				
	Auswahl Projektbeteiligte	Prüfung der Verdingungsunterlagen		Nachtrags- beauftragung	
	Erstellung und Umsetzung der Versicherungskonzeptes		Verträge Vergabeverfahren	Veranlassung und Mitwirkung bei Abnahmeverfahren	